|  | Esta pauta tiene como objetivo ayudarte a monitorear el desarrollo de tu Proyecto APT, reflexionando sobre tus avances de acuerdo con lo planificado en la fase anterior y recibiendo retroalimentación de tus pares y docentes que te permita hacer los ajustes necesarios para cumplir con los objetivos de tu proyecto. Esta pauta debe ser respondida con tu grupo. |
| --- | --- |

| Puedes completar esta guía y, posteriormente, cargarla en la sección de reflexión de la Fase 2, para retroalimentación de tu docente. |
| --- |

| 1. Mira tu carta Gantt y reflexiona sobre los avances de tu Proyecto APT |
| --- |
| ¿Has podido cumplir todas las actividades en los tiempos definidos? ¿Qué factores han facilitado o dificultado el desarrollo de las actividades de tu plan de trabajo?  Según nuestra carta Gantt, he podido cumplir la mayoría de las actividades planificadas junto a mi equipo. Ya contamos con un **prototipo funcional de la aplicación móvil**, logramos la **integración con la base de datos en Google Cloud Platform (GCP)** y avanzamos en la **sincronización del inventario en tiempo real**.  Lo que más facilitó el desarrollo fue la **buena comunicación entre los integrantes**, la **organización bajo metodología Scrum** y el compromiso que mantuvimos en cada sprint.  Entre las dificultades, destacaría los **problemas técnicos con librerías de escaneo** y algunos retrasos en la **configuración de GCP**, que nos obligaron a ajustar tiempos y priorizar tareas. |

| 2. |
| --- |
| ¿De qué manera has enfrentado y/o planeas enfrentar las dificultades que han afectado el desarrollo de tu Proyecto APT?  **Las dificultades las enfrentamos de manera colaborativa. En mi caso, busqué soluciones técnicas consultando la documentación oficial de GCP y apoyándome en foros especializados.  También propuse realizar reuniones de seguimiento semanales, lo que ayudó a redistribuir tareas y resolver problemas antes de que afectarán al cronograma.  Para prevenir complicaciones futuras, planeo documentar mejor los procesos de desarrollo y realizar pruebas parciales después de cada avance.** |

| 3. Hasta el momento: |
| --- |
| ¿Cómo evalúas tu trabajo? ¿Qué destacas y qué podrías hacer para mejorar tu trabajo?  **Hasta el momento evalúo mi trabajo como positivo y comprometido. He logrado cumplir mis responsabilidades como desarrollador de la aplicación móvil, implementando la interfaz y las funciones principales de escaneo.  Destaco mi dedicación al aprendizaje autónomo y la capacidad para adaptarme a problemas técnicos que no estaban previstos.  Sin embargo, considero que puedo mejorar la organización del código y dedicar más tiempo a refinar el diseño visual para que la experiencia de usuario sea más intuitiva.** |

| 4. Después de reflexionar sobre el avance de tu Proyecto APT |
| --- |
| ¿Qué inquietudes te quedan sobre cómo proceder? ¿Qué pregunta te gustaría hacerle a tu docente o a tus pares?  **Me gustaría consultar al docente sobre cómo optimizar la conexión entre la app móvil, GCP y Looker Studio, ya que he notado cierta latencia en la actualización de datos.  También quisiera saber si el nivel de avance del prototipo actual corresponde a lo esperado para esta fase o si sería recomendable agregar nuevas funcionalidades antes de la entrega final.** |

| 5. A partir de esta instancia de monitoreo de su Proyecto APT |
| --- |
| ¿Consideran que las actividades deben ser redistribuidas entre los miembros del grupo? ¿Hay nuevas actividades que deban ser asignadas a algún miembro del grupo?  Por ahora considero que la distribución de actividades ha sido adecuada, aunque para la próxima fase acordamos que **apoyaré a Ismael** en la integración final con **Looker Studio**, mientras **Branco** colaborará conmigo en la **documentación técnica** de la aplicación y la base de datos.  De esta forma buscamos mantener un ritmo equilibrado y cumplir con todos los objetivos planificados. |

| 6. APT grupal |
| --- |
| ¿Cómo evalúan el trabajo en grupo? ¿Qué aspectos positivos destacan? ¿Qué aspectos podrían mejorar?  Evalúo el trabajo grupal como **muy positivo**. Hemos mantenido una **comunicación constante**, respeto por los tiempos de cada integrante y una buena coordinación en la entrega de tareas.  Destaco la **colaboración y disposición del equipo**, que ha permitido resolver los problemas de manera conjunta.  Como punto a mejorar, creo que podríamos **organizar mejor las reuniones de revisión** y **probar la integración completa con más frecuencia**, para anticipar errores antes de la fase final. |